



2025 BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU



BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU-2025

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetişim Modeli ve İdari Yapı

Olgunluk Düzeyi=3: Birimin yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelinin kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.

Koordinatörlüğümüz, [ormancılık](#) ve [tabiat turizmi](#) alanlarında paydaş katılımı önemsenerek karar verme süreçleri gerçekleştirmektedir. [Paydaşların beklentileri](#) göz önüne alınarak eğitimler düzenlenmektedir. Ayrıca paydaş katılımları önemsenmekte ve [etkinlikler çok paydaşlı](#) olarak düzenlenmeye çalışılmaktadır. Üst yönetim (Koordinatör, Koordinatör yardımcıları) olarak karar verme süreçleri gerçekleştirilmektedir ([A.1.1-1](#)).

Koordinatörlüğümüz yönetim sistemi politikası Kastamonu Üniversitesi tarafından kabul edilen Kalite Koordinatörlüğü web sayfasında yayınlanan [kalite politikası](#) doğrultusunda işlemektedir.

Koordinatörlüğümüzün yönetsel organizasyon şeması ihtisaslaşma koordinatörlüğü [web sayfasında](#) yer almaktadır ([A.1.1-2](#)). Organizasyon şemasında yer alan çalışanlar ve Koordinatörlük bünyesinde bulunan bütün personelin görev ve sorumluluklarının yer aldığı [görev tanımları](#) da web sayfasında yer almaktadır ([A.1.1-3](#)).

Görev tanımlarında belirtilen işlerin hazırlık ve yürütülme aşamasında uyulacak basamaklar ve adımların yer aldığı [iş akış süreçleri](#) de web sayfasında bulunmaktadır ([A.1.1-4](#)). Birim personelimizin hazırlanan iş akış şemalarına uygun gerçekleştirilen işlemlerin yanında farklı durumlarla karşılaşmaları halinde gerekli güncellemeler Kastamonu Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğüne bildirilmektedir.

Birimimiz tarafından hazırlanan [planlar](#), analizler ve [faaliyet raporları](#) yönetim tarafından değerlendirilerek kurum web sayfasında yayınlanmaktadır ([A.1.1-5](#)).

Kanıtlar:

[A.1.1-1: Üst Yönetim](#)

[A.1.1-2: Organizasyon Şeması](#)

[A.1.1-3: Görev Tanımları](#)

[A.1.1-4: İş Akış Süreçleri](#)

[A.1.1-5: Planlar](#)

[A.1.1-5: Birim Faaliyet Raporları](#)

A.1.2. Liderlik

Olgunluk Düzeyi=4: Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Üniversitemizde kalite güvencesi ile ilgili çalışmalar, üst yönetimin liderliğiyle şekillenmekte ve sürdürülmektedir. Üniversite üst yönetimi, tüm kalite süreçlerinin koordinasyonunu üstlenmiştir. [Kastamonu Üniversitesi Kalite Komisyonu](#)'na Rektör Prof. Dr. Ahmet Hamdi TOPAL başkanlık ederken Rektör Yardımcısı Prof. Dr. Mehmet ATALAN da başkan yardımcısıdır. Komisyonların aktif ve ekili çalışması için komisyonlar gözden geçirilmiş, daha genç ve dinamik kişilerin görev alması sağlanmış ve Rektör oluru ile görevlendirilmiştir.

Üniversitemizde her akademik ve idari birimin kalite komisyonu bulunmaktadır. Bu komisyonların kurulmasıyla birimlerdeki kalite çalışmalarının düzenli gerçekleşmesi sağlanmaktadır. Birimize ait kalite komisyonu birim koordinatörü öncülüğünde kurulmuş olup komisyon üyeleri [web sitemizde](#) yer almaktadır.

Üniversite İzleme ve Değerlendirme, Yükseköğretim Kalite Kurulu Göstergeleri ve kuruma ilişkin diğer verilerin birimlerden toplanabilmesi amacıyla oluşturulan Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (ÜBYS) YÖK Kalite Raporu Modülü'ne birimiz dahil olmuştur.

Bölgesel kalkınma odaklı misyon farklılaşması ve ihtisaslaşma programının tabana yayılması için bilgilendirme toplantıları yapılmıştır ([A.1.2-3](#)).

Kanıtlar:

[A.1.2-3: Bilgilendirme Toplantıları](#)

[A.1.2-4: Kalite Komisyonları](#)

[A.1.4-1 Birim Kalite Komisyonu](#)

A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

Olgunluk Düzeyi=3: İç kalite güvencesi sistemi Birimin geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

Birimimiz kalite yönetimi üniversitemiz tarafından yayınlanan [Kastamonu Üniversitesi Kalite Güvence Yönergesi](#)' ne dayanmaktadır. Yönerge doğrultusunda Birim Kalite Komisyonu öncülüğünde iç kalite güvence mekanizmaları işlemektedir ([A.1.4-1](#)). Kalite Politikası kapsamında [iş akış şemaları](#), [görev ve sorumlular](#) belirlenmiş ve web sitesinde yayınlanmıştır ([A.1.4-2](#), [A.1.4-2](#)). Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşma programı kapsamında desteklenmiş projelere ait PUKÖ çevrimleri itibarı ile planlanan aralıklarla proje ara raporları talep edilmekte bu raporlar kontrol edilmekte ve herhangi bir sorun ile karşılaşılması durumunda üst yönetim ile bu durum paylaşılmaktadır ([A.1.4-3](#) , [A.1.4.3](#)).

Birim, faaliyetlere ilişkin kamuoyunu bilgilendirmeyi ilkesel olarak benimsemektedir. Bu kapsamda [etkinlikler](#), [projeler](#), [çalıştay raporları](#) vs ait tüm bilgiler [web sitesinde](#) paylaşılmaktadır. Yapılan Kalite Güvence Mekanizmaları değerlendirme çalışmaları ile birlikte izleme ve iyileştirme çalışmaları açısından [birim faaliyet raporları](#), düzenli bir şekilde hazırlanarak paydaşlarımızın bilgisine sunulmaktadır ([A.1.4-4](#)).

Dış paydaşlarımızın beklentilerini ve birlikte neler yapılabileceğinin ele alındığı dış paydaş toplantısı yapılmıştır ([A.1.4-5](#)). Paydaş katılımı önemsenmekte ve paydaşlardan geri bildirimler alınmaktadır. Bu kapsamda [Danışma Kurulu](#) toplantısı gerçekleştirilmiştir ([A.1.4-6](#)).

Her yıl [Birim iç değerlendirme raporları](#) hazırlanmakta ve bu raporlar web sitemizde yayınlanmaktadır ([A.1.4-7](#)).

Kanıtlar:

[A.1.4-1: Birim Kalite Komisyonu](#)

[A.1.4-1: KÜ Kalite Güvence Yönergesi](#)

[A.1.4-2: İş Akışları](#)

[A.1.4-2: Görev Tanımları](#)

[A.1.4-3: İhtisas Proje Ara Raporları Resmi Yazı](#)

[A.1.4-3: İhtisas Projeleri Proje İzleme, Değerlendirme ve İstişare Toplantısı](#)

[A.1.4-4: Birim Faaliyet Raporları](#)

[A.1.4-5: Dış Paydaş Toplantısı \(31.07.2025\)](#)

[A.1.4-6: Danışma Kurulu Toplantısı](#)

[A.1.4-7: Birim İç Değerlendirme Raporları](#)

A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verilebilirlik

Olgunluk Düzeyi=4: Birimde kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Kamuoyunu bilgilendirme, hesap verilebilirlik ve şeffaflık çerçevesinde birimimize ait gerçekleştirilen [bütün faaliyetler](#), yapılacak [etkinlikler](#), resmi yazılar ile iletilen ulusal ve uluslararası etkinlikler birim web sayfasında ve sosyal medya hesapları üzerinden duyurulmaktadır ([A.1.5-1](#)). Ayrıca etkinliklerin iç paydaşlara olan görünürlüğünün sağlanması için Üniversitemiz basın birimi üzerinden duyurular yapılmaktadır ([A.1.5-2](#)). Yine bazı etkinlikler [kurum web sayfasında](#) da yayınlanmaktadır ([A.1.5-3](#)).

Birimimiz [web sayfası](#) üzerinden şeffaflık anlayışı ile hazırlanmış olan [çalıştay raporları](#), [projeler](#), [kamuoyu bilgilendirmeleri](#), [yarışmalar](#), [toplantılar](#), [ziyaretler](#), [protokoller](#), [patentler](#), [tasarımlar](#), [faaliyet raporları](#), [etkinliklere ait haberler ve duyurular](#) tüm paydaşlarımızın erişimine açık bir şekilde güncel olarak yayınlanmaktadır.

Kanıtlar:

[A.1.5-1: Birim Web Sitesi](#)

[A.1.5-2: Basın Birimi Etkinlik Duyurusu](#)

[A.1.5-3: Kurum Web Sayfası Etkinlik](#)

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar

Olgunluk Düzeyi=4: Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Birimimiz; Üniversitemizin kurumsal kimliği ve kalite güvencesi süreçlerinin temelleri doğrultusunda kurumumuzun misyon, vizyon ve temel ilkelerini benimsemektedir. Misyon, vizyon ve kalite politikamız kurumsal [web sayfası](#) üzerinden yayımlanmıştır (A.2.1-1, [A.2.1-2](#)).

Birimimiz kalite politikaları da Üniversitemiz Kalite Politikaları doğrultusunda belirlenmiş. Belirlenen kalite politikasına uygun şekilde birimimizde faaliyetler, toplumsal etkinlikler ve yönetim yaklaşımı gerçekleştirilmektedir ([A.2.1-2](#)).

Birimimiz tarafından hazırlanan [stratejik yol haritasında](#) Ormancılık alanında 46 paydaş, tabiat turizmi alanında 50 paydaş yer almıştır ([A.2.1-3](#)).

Kanıtlar:

[A.2.1-1: Misyon, Vizyon ve Temel Değerler](#)

[A.2.1-2: Kalite Politikası](#)

[A.2.1-3: Stratejik Yol Haritası](#)

A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler

Olgunluk Düzeyi=4: Birim uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtmaktadır.

Üniversitemizin YÖK tarafından Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşma Projesi kapsamında “Ormancılık ve Tabiat Turizmi” sahasında ihtisas üniversitesi ilan edilmesinden sonra Üniversitemiz, yüklendiği bu misyon doğrultusunda çalışmalarını hedeflendirmiştir. İhtisaslaşma misyonu, Üniversitemiz [Stratejik Planına](#) dahil edilmiş ve

İhtisaslaşma odaklı bölgesel kalkınma Üniversitemizin misyonu ve vizyonunu şekillendirmiştir ([A.2.2-1](#)). Koordinatörlüğümüz de bu misyon ve vizyon doğrultusunda çalışmalar yürütmektedir. Üniversitemizin hazırladığı stratejik plan ve Koordinatörlüğümüzün Ormancılık ve Tabiat Turizmi sahalarında paydaşlar ile yapılan görüşmeler ve geri bildirimlerden de yararlanılarak hedeflerimiz [Stratejik Yol Haritası'nda](#) belirlenmiştir ([A.2.2-2](#)). Bu planlar çerçevesinde faaliyetler gerçekleştirilmiştir. Bölgesel Kalkınma Odaklı İhtisaslaşma Programı kapsamında YÖK'e yıllık olarak İzleme ve Değerlendirme Raporları hazırlanmaktadır ([A.2.2-3](#)). Bu raporlara Üniversitemizin ihtisaslaşma alanlarında gerçekleştirdiği tüm faaliyetleri kapsamaktadır. YÖK tarafından yapılan değerlendirmeler neticesinde faaliyetler planlanmaktadır. Elde edilen sonuçlara göre hedeflerimiz stratejik plan içerisinde güncellenmektedir Ayrıca İhtisaslaşma çalışmalarımızın tümünün yer aldığı [performans raporları](#) yıllık olarak yayınlanmakta ve paydaşların erişimine açık olarak web sitesinde yayınlanmaktadır ([A.2.2-4](#)).

Yıl içerisinde yapılan paydaş görüşmeleri, elde edilen kurum içi değerlendirme çalışmaları sonucunda birim faaliyet raporları düzenlenmektedir ([A.2.2-5](#)).

Kanıtlar:

[A2.2-1: Kastamonu Üniversitesi Stratejik Plan 2025-2029](#)

[A2.2-2: İhtisaslaşma Stratejik Yol Haritası](#)

[A2.2-3: Bölgesel Kalkınma Odaklı İhtisaslaşma Programı-İzleme ve Değerlendirme Raporu Resmi Yazı](#)

[A2.2-4: Performans Raporları](#)

[A.2.2-5: Faaliyet Raporları](#)

A.2.3. Performans Yönetimi

Olgunluk Düzeyi=4: Birimde performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Koordinatörlüğümüz performans göstergeleri her yıl hazırlanan yıllık Hedef ve Faaliyet planı içerisinde belirlenmektedir ([A.2.3-1](#)). Hazırlanan plan doğrultusunda performans hedefleri ve bu

hedeflerden sorumlu olan birimler belirlenmektedir. Hazırlanan plan içerisinde ayrıca geçmiş yılla ait hedeflerin gerçekleştirilme oranları da yer almaktadır.

Birimimiz tarafından yürütülen Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşma programı kapsamında desteklenmiş projelere ait PUKÖ çevrimleri itibarı ile planlanan aralıklarla proje ara raporları talep edilmekte bu raporlar kontrol edilmekte ve herhangi bir sorun ile karşılaşılması durumunda üst yönetim ile bu durum paylaşılmaktadır ([A.2.3-2](#), [A.2.3-2](#)).

Kanıtlar:

[A.2.3-1: Hedef ve Faaliyet Planı Resmi Yazı](#)

[A.2.3-1: Hedef ve Faaliyet Planı](#)

[A.2.3-2: İhtisas Proje Ara Raporları Resmi Yazı](#)

[A.2.3-2: İhtisas Proje İzleme, Değerlendirme ve İstişare Toplantısı](#)

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.4. Süreç Yönetimi

Olgunluk Düzeyi=4: Kurumda süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Birimimiz tarafından yürütülen bütün süreçler Kastamonu Üniversitesi TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi kapsamında hazırlanan iş akış şemalarında belirtilen süreçler üzerinden yürütülmektedir. Bu kapsamda [web sayfamız](#) üzerinden bütün iş akış şemalarına ulaşılabilir (A3.4-1). Tüm faaliyetler belirlenen akışlar doğrultusunda gerçekleştirilirken herhangi bir sıkıntı ya da farklılıkla karşılaşılması durumunda da gerekli değerlendirmeler yapılarak Üniversitemiz Kalite Birimine geri dönüş yapılarak iş akış şemalarının gerekli kısımları yeniden düzenlenmesi için bilgilendirme yapılmaktadır.

Kanıtlar:

[A.3.4-1: İş Akış Şemaları](#)

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı

Olgunluk Düzeyi=4: Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Koordinatörlüğümüz Kalite Birimi tarafından paydaşlarımız belirlenmiş ve ilgili paydaşlar iç ve dış paydaş olarak ayırma tabi tutulmuştur.

Birimimizin iç paydaşları; akademik personel ve idari personel birimimizin dış paydaşları ise Kastamonu Valiliği, İlçe Kaymakamlıkları, Kastamonu İl Özel İdaresi, Kastamonu Belediyesi, İlçe Belediyeleri, Orman Genel Müdürlüğü, Kastamonu Orman Bölge Müdürlüğü, Orman İşletme Şeflikleri, Doğa Koruma ve Milli Parklar, 10. Bölge Müdürlüğü, Kuzey Anadolu Kalkınma Ajansı, Ormancılık ve Turizm Alanındaki Özel Sektör, Sivil Toplum Kuruluşları, Meslek Kuruluşları, T.C. Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı, T.C. Tarım ve Orman Bakanlığı, T.C. Kültür ve Turizm Bakanlığı, T.C. Millî Eğitim Bakanlığı, Kastamonu Ticaret ve Sanayi Odası, Küçük ve Orta Ölçekli İşletmeleri Geliştirme ve Destekleme İdaresi Başkanlığı, Tarım Kredi Kooperatifleri, Tarım ve Kırsal Kalkınmayı Destekleme Kurumu, muhtarlıklar, öğrenciler, mezunlar oluşmaktadır. Paydaşlarımız birim [web sayfası](#) İç kontrol sekmesi İç ve Dış Paydaşlar başlığı altında paylaşılmıştır. Paydaşların etki ve önem dereceleri göz önüne alınarak akademik ve idari birimlerimizde de paydaşlar öncelik sırasına göre belirlenerek web sayfalarında paylaşılmıştır ([A4.1-1](#)).

Üniversitemizde iç paydaşların kararlar ve uygulamalar konusunda bilgilendirilmesi amacıyla, birimimiz web sitesi, ÜBYS, kısa mesaj (SMS), e-posta, öğrenci bilgi sistemi ve akademik bilgi sistemi kullanılmaktadır.

Birimimizde iç paydaş görüşlerinin alınmasını sağlamak amacıyla toplantılar yapılarak görüşler alınıp karara bağlanmaktadır ([A.4.1-2](#)).

İç ve dış paydaşlardan gelen istek ve öneriler koordinatörlüğümüzce değerlendirildikten sonra üniversite senatosuna sunulmaktadır. Senato’da alınan kararlar doğrultusunda içerik ve tasarımlar yeni döneme yetiştirilmektedir.

Birimimiz iç ve dış paydaşlarla gerçekleştirilen toplantılar yoluyla görüş ve önerileri almakta, iyileştirme süreçlerine katılımını sağlamaktadır ([A.4.1-2](#)).

Kanıtlar:

[A4.1-1: Birim İç ve Dış Paydaşları](#)

[A4.1-2: İç Paydaş Toplantıları](#)

[A.4.1-2: Toplantı Haberleri](#)

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

Birimde araştırma faaliyetleri yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu, değer üretilerek ve toplumsal faydaya dönüştürülerek yönetilmektedir.

C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

Olgunluk Düzeyi=4: Birimin genelinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

Bölgesel Kalkınma odaklı misyon farklılaşması ve ihtisaslaşma programı kapsamında Ormancılık ve Tabiat turizmi alanında ihtisas üniversitesi olan Üniversitemiz her yıl bu alanda bölgesel kalkınmaya katkı sunacak projeler için bütçe verilmektedir. Bu bütçelerin tahsis edilmesi için öncelikler proje çağrılarına çıkmaktadır birim [web sitesinde](#) duyurulmaktadır. Proje başvuruları alındıktan sonra [projelerin ön değerlendirmesi](#) bir jüri heyeti tarafından yapılmaktadır. Projelerin değerlendirmesine yönelik bir iş akışı oluşturulmuş ve projeler bu akış çerçevesinde değerlendirilmektedir ([C.1.1-1](#), [C.1.1-2](#)). Kabul edilen projeler yürütülmeye başlandıktan sonra 6 ayda bir ara rapor talep edilmektedir ([C.1.1-3](#)). Projelerde başlangıçtaki hedef olarak belirlenen ihtisas performansları takip edilmekte hem de projenin iş-zaman çizelgesinde belirtilen şekilde

ilerleyip ilerlemediği kontrol edilmektedir. Herhangi bir sorun ile karşılaşılması durumunda üst yönetim ile bu durum paylaşılmaktadır ([C.1.1-4](#)).

Kanıtlar

[C.1.1-1 Proje Değerlendirme İş Akışı](#)

[C.1.1-2 Proje Kabulü Sonrası İş Akışı](#)

[C.1.1-3 Ara Rapor Resmi Yazı](#)

[C.1.1-4 İhtisas Proje İzleme Değerlendirme İstişare Toplantısı](#)

C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar

Olgunluk Düzeyi=4: Birimde araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Üniversitemizde kaynakların etkin ve verimli kullanımını sağlamak ve ilave kaynak temin edebilmek için iç ve dış paydaşlarla iş birliğini ve kurum dışından kaynak teminini BAP Yönergesi ile teşvik etmekte ve desteklemektedir.

İhtisaslaşma projeleri kapsamında toplumsal katkı sağlayacak projelere yıllara göre bütçeler ayrılmıştır. Bu projelerle şehrimiz ve ülkemiz ekonomisine değer katacak projeler desteklenmektedir.

Bölgesel kalkınmada aktif rol oynayan 2025 yılında desteklenmiş ihtisas projeleri:

- Yeni Nesil Çevre Dostu ve Yüksek Performanslı Belirli Gözenek Çapına Sahip Yüksek Yüzey Alanlı Selüloz Türevi Hiper Çapraz Bağlı Polimerlerin Elde Edilmesi
- Kastamonu Menşei Çam Kozalağı Külü ve PLA Bazlı Filamentlerden Üretilen Farklı Geometriye Sahip Liflerin Killi Zeminin Dayanım Parametrelerine Olan Etkisinin İncelenmesi
- Kenevir Lifleri ile Güçlendirilmiş Kontrplakların Fiziksel ve Mekanik Özelliklerinin Sayısal Modelleme ile Belirlenmesi

- Geleneksel tarım (torf ve arazi) ve dikey tarım (hidroponik sistem) uygulamaları ile yetiştirilen biberiye (*Rosmarinus officinalis* L.) bitkilerinin verimi ve verim bileşenleri üzerine etkisinin karşılaştırmalı olarak incelenmesi
- Kastamonu Yöresinde Doğal Olarak Yetişen Orman Gülünün Alkaliyle Aktive Edilmiş Cüruf/Uçucu Kül Esaslı Köpük Betonun Performansı Üzerindeki Mühendislik Etkisi
- Kenevir Tohum Yağının Mide Ülserine Karşı Etkilerinin Araştırılması
- Basınç Ülseri Tedavisinde Mantar Bazlı Patch: *Amanita caesarea*, *Laetiporus sulphureus* ve *Ganoderma lucidum*'un Tıbbi Potansiyeli
- Kestane (*Castanea sativa* Mill.) Ormanlarında Kestane Verimliliğini ve Kalitesini Arttırmaya Yönelik Silvikültürel Müdahaleler
- İnsansız Hava Aracı (İHA) ile Kabuk Böceği Zararının Erken Tespiti ve Modellennesi
- Farklı Modifikasyon Yöntemleri ile Elde Edilmiş Nanoselüloz Türlerinin Yüksek Teknolojik Ürünlere Dönüştürülmesi için Isıl Dayanımlarının Artırılması
- Yapay Zekâ Destekli Gerçek Zamanlı Kolorimetrik/Floresans LAMP Cihazı ve *Cryphonectria parasitica* Tanı Kiti Geliştirilmesi ile Kestane Kanserinin Hızlı Teşhisi
- Kastamonu Bölgesinde Doğal Yayılış Gösteren *Crataegus Monogyna* (Yemişen), *Rosa Canina* (Kuşburnu), *Triticum Monococcum* (Siyez), *Cannabis Sativa* (Kenevir), *Rubus İdaeus* (Ahududu) ve *Hypericum Perforatum* (Sarı Kantaron) Bitkilerinden Yanık-Yara, İnsizyon-Eksizyon Yara Kremi Üretimi
- Hidrojen Üretiminde Odun ve Kenevir Atıklarından Elde Edilecek Yüksek Performanslı Selülozik Katalizör Üretimi
- Kastamonu Sanal Orman Projesi: Lidar Destekli Ormancılık Eğitimi ve Tabiat Turizmi İçin Yenilikçi Çözümler (KASOP)
- Kastamonu Orman Bölge Müdürlüğü Saf Karaçam (*Pinus nigra* J.F.Arnold) Meşcerelerinde Artım ve Büyümenin Çeşitli İklim Senaryolarına Göre Simülasyonu ve Orman Amenajman Planlarına Entegrasyonu
- Ormancılığın Geleceğini Birlikte Şekillendirmek: Ormancılık Politikası ve Yönetimi Akademik Paydaşlar Çalıştayı
- İhtisas Odaklı Teknokent Modeli Geliştirme Çalıştayı
- Batı Karadeniz Bölgesinde Yaban Hayatını Tehdit Eden Unsurlar
- İhtisas Odaklı Akademik Girişimler İçin Satış ve Ticarileşme Atölyesi

- Yaşlı ve Engelli Bireylerin Sağlığının Korunması ve Geliştirilmesinde Kastamonu Sağlık Turizmi Potansiyeli
- Sürdürülebilirlik Perspektifiyle Mobilya Tasarımı ve Üretimi Kolokiyumu
- Sürdürülebilir Mobilya Üretimi ve Karbon Ayak İzi Yönetimi
- Erken Çocukluk Eğitiminde Doğa Temelli Yaklaşım ve Orman Pedagojisi
- İhtisaslaşma Üniversiteleri Çalıştayı: Deneyimler ve Gelecek Perspektifi
- Ormancılık Malzemeleri İle Tabiat Temelli Beslenme Eğitimi Materyallerinin ve Modellerinin Geliştirilmesi Çalıştayı
- Yeşil Veri: Ormancılıkta Dijital Dönüşüm için Coğrafi Bilgi Tabanlı Çözümler
- Cide için Ortak Akıl: Sel ve Taşkınlara Karşı Dirençli Bir Gelecek
- Afet Dirençli Ekolojik Ahşap Yapılar
- Orman Ekosistemlerinde Rhodococcus equi Enfeksiyonlarının Yönetiminde Esansiyel Yağların Etkileri
- Yeşil Dönüşüm Girişimcilik Programı
- Ahşap İşleme ve Tasarımda Dijital Dönüşüm ve Sürdürülebilir Üretim
- Orman Ürünleri Sanayisinde İhtisaslaşma ve Bölgesel Kalkınma için Türkiye'nin ilk Kapsamlı Akredite Test Merkezi

Üniversitemiz bünyesinde araştırma süreçlerinde ihtiyaç duyulması öngörülen iç kaynakların kullanılabilirliğine ilişkin duyurular öğretim elemanları tarafından üniversitemiz bilgi yönetim sistemi (UBYS) aracılığıyla düzenli olarak yapılan duyurular ile takip edilebilmektedir. UBYS üzerinden düzenli olarak yapılan güncel duyurular ile birlikte araştırmacılar üniversitemiz bünyesinde hangi birimler ile koordineli olarak araştırma süreçlerini sürdürebileceklerine ilişkin bilgi edinerek araştırma süreçlerine yönelik kaynaklara erişim sağlayabilmektedir. Tüm bu duyurular kurumsal e-posta aracılığı ile de takip edilebilmektedir.

Birimde 2 Doçent, 1 Öğretim Üyesi, 2 doktorasını tamamlamış Öğretim Görevlisi, 2 Öğretim Görevlisi olmak üzere toplam 7 öğretim elemanı bulunmaktadır. ([C1.2-1](#))

Kanıtlar

[C.1.2-1 Yönetim ve Personel](#)

[C.1.2-2 2024 Yılı Birim İç Değerlendirme Raporu](#)

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi=4: Birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşma Projesi kapsamında Ormancılık ve Tabiat Turizmi sahasında ihtisas üniversitesi olan Üniversitemiz toplumsal katkının en yüksek seviyede gerçekleşmesi şehre ve bölgeye değer katacak olan projeleri desteklemektedir. Bu kapsamda 2023 yılına kadar toplam 22 ihtisas projesi, 2024 yılında 10 ihtisas projesi, 2025 yılında ise 32 ihtisas projesi daha desteklenmiştir ([D.1.1-1](#)) Bu projelerde yerel halkın eğitilmesi, tüm halkın kullanabileceği mobil rehber, herkesin kullanımına açık sanal turlar, yaban hayatı tehdit eden unsurlar, sürdürülebilir mobilya üretimleri gibi farklı kategorilerde projeler bulunmaktadır ([D.1.1-2](#)). Diğer taraftan hem ormancılık hem de tabiat turizmi sahasında sektöre yönelik çok sayıda eğitimler, seminer, konferans ve nitelikli iş gücü eğitimleri yapılmıştır ([D.1.1-3](#)). Katma değerli ürünlerin üretimi için de ilgili paydaşlar ve diğer dinamikleri sürece dahil etme çalışmaları sürekli yapılmaktadır. Bu bağlamda ihtisas sahası ile ilgili projelere ilgili paydaşlar dahil edilmiştir. Bölgesel kalkınma odağında iş birliklerinin güçlendirilmesi için paydaş ziyaretleri gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda sanayicilerimize ziyaretler düzenlenmekte ve iş birliği konuları görüşülmektedir ([D.1.1-4](#)).

Kanıtlar

[D.1.1-1 İhtisaslaşma Projeleri](#)

[D.1.1-2 Proje Çıktıları](#)

[D.1.1-3 Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi](#)

[D.1.1-4 İş Birliği Paydaş Katılımı](#)

SONUÇ ve DEĞERLENDİRME

LİDERLİK, YÖNETİŞİM, KALİTE

Güçlü yönler:

- Şeffaf bir yönetim anlayışının benimsenmesi
- Genç ve dinamik personel kadrosuna sahip olmak
- İş ve görev tanımlarının açıkça belirlenmiş olması

Gelişmeye Açık Yönler:

- Dış paydaşlarla yapılan toplantı sayısının arttırılması
- Paydaş katılımının arttırılması

ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

Güçlü yönler:

- Personele sağlanan imkanların (fotokopi, çıktı, internet, kırtasiye vb.) yeterli olması
- Öğretim elemanlarının kendilerine ait bilgisayarlarının olduğu bağımsız odalarının bulunması,
- İç ve dış paydaşları bir araya getiren bilimsel ve sektör odaklı toplantı ve etkinliklerin düzenlenmesi.

Gelişmeye Açık Yönler:

- Proje başvuru sayısının arttırılması
- İşbirliklerine yönelik çalışmaların arttırılması

TOPLUMSAL KATKI

Güçlü yönler:

- Sosyal ve kültürel etkinliklere katılımın desteklenmesi
- Kamu kurum ve kuruluşları ile olumlu ilişkilerin varlığı
- Sivil toplum kuruluşları ile olumlu ilişkilerin varlığı
- Diğer üniversitelerle olumlu ilişkilerin varlığı
- Ülkemizde AR-GE faaliyetlerine olan bakış açısının olumlu yönde gelişmesi

Gelişmeye Açık Yönler:

- Birimin mali kaynaklarının yetersiz olması sebebi ile iş birliklerinin arttırılması
- Sivil toplum kuruluşları ile olumlu ilişkilerin geliştirilmesi

İYİLEŞTİRMELER

- Birimde danışma kurulu ve paydaş toplantıları düzenlendi ve paydaşlar, karar alma mekanizmalarına dahil edildi.
- Birimimiz web sayfasından tüm duyuru, etkinlik ve haberler güncelliği sağlanmaktadır.
- Birimimiz ile ilgili tüm duyuru ve etkinliklerin doğru ve hızlı bir şekilde iletilmesini sağlamak üzere sosyal medya hesaplarımızın güncelliği sağlanmaktadır.